

# 神戸交通振興株式会社 駅務社員 採用選考募集要項

## 受験資格

|       |   |
|-------|---|
| 年齢・学歴 | 不問  |
| その他   | 泊まり勤務のできる人。(9:00~翌9:00 仮眠あり)<br>矯正視力が左右それぞれ1.0以上で、赤色・青色・黄色の識別ができること。<br>聴力に障害がないこと。 |

## 申込方法

当社指定の申込書(2枚目)およびエントリーシート(3枚目)に必要事項を記入し、顔写真を貼付のうえ、令和2年11月26日(木)17時00分(必着)までに神戸交通振興株式会社駅務サービス課まで郵送してください。(持参も可。但し、受付時間は9:00から17:00まで、12:00から13:00までの時間帯および土日祝は除く)

**※エントリーシートの提出がない場合は、申込みを受け付けません。**

※記入は、必ず黒のボールペンを使用し、楷書で丁寧に書いてください。パソコンの使用は不可。

※申込書およびエントリーシートは、採用選考の資料として用い、それ以外の目的には使用しません。

なお、応募書類の返却はいたしません。

|      |   |
|------|---|
| 送付先  | 〒653-0841 神戸市長田区松野通1丁目2-1 新長田地下鉄ビル6階<br>神戸交通振興株式会社 駅務サービス課 宛<br>※「エントリーシート在中」と明記してください。 |
| 申込期限 | 令和2年11月26日(木)17時00分(必着)まで   |

## 雇用条件

|         |   |
|---------|---|
| 雇用主     | 神戸交通振興株式会社  |
| 雇用形態    | 嘱託社員  |
| 業務内容    | 神戸市営地下鉄の駅業務   |
| 勤務形態    | 24時間泊まり勤務(隔日勤務)、時間外労働・休日勤務あり                          |
| 採用予定日   | 令和3年1月26日(火) (当初の3ヶ月間は試用期間)                           |
| 雇用期間    | 原則1年間 (勤務成績良好の場合は更新あり。ただし、65歳に達する日の属する年度の末日までを限度とする。) |
| 休暇      | 年次有給休暇(1年度につき20日)<br>特別休暇(夏季休暇・忌服休暇・子の看護休暇・介護休暇)      |
| 報酬(基本給) | 月額165,000円 ※昇格、昇任による昇給あり。                             |
| 手当      | 時間外・休日勤務手当、夜間勤務手当、通勤手当他                               |
| 賞与      | 年2回 (当社規定による)   |
| 社会保険等   | 雇用保険、健康保険(全国健康保険協会管掌健康保険)、厚生年金加入、労働者災害補償保険法適用         |

## 第一次選考

ご提出いただいた申込書およびエントリーシートにて書類選考を実施します。

第一次選考の結果は令和2年11月27日(金)より文書(郵送)で通知します。

## 第二次選考

第一次選考合格者について、第二次選考(筆記考査、適性検査)を実施します。

|     |                                     |
|-----|-------------------------------------|
| 選考日 | 令和2年12月5日(土)                        |
| 時間  | 午前9時00分~午前12時00分頃                   |
| 会場  | 新長田勤労市民センター別館ピフレホール 予定 ※変更する場合があります |
| 内容  | 筆記考査、適性検査                           |

※なお、時間及び会場については変更する場合があります。詳細は第一次選考の結果発表時にお知らせします。

## 第三次選考(最終選考)

第二次選考合格者について、第三次選考(個別面接、適性検査)を実施します。

|     |   |
|-----|---|
| 選考日 | 令和2年12月17日もしくは18日(2次合格者に別途通知します)<br>所要時間は1時間程度。<br>※日時指定はできません。第二次選考の結果発表後に通知します。 |
| 会場  | 神戸交通振興株式会社 本社(新長田地下鉄ビル)   |
| 内容  | 個別面接、適性検査   |

※各選考の結果は合否に関わらず受験者全員に文書(郵送)で通知します。

なお、第三次選考に合格されたら健康診断(令和3年1月14日予定)を受診していただきます。

※受験番号(記入しないで下さい)

## 神戸交通振興株式会社 駅務社員 採用選考申込書

※この申込書に記入のうえ、エントリーシートとともに令和2年11月26日(木)17時(必着)までに神戸交通振興株式会社

駅務サービス課まで提出してください。当社エントリーシートの提出がない場合は、申込みを受け付けません。

※記入は、必ず黒のボールペンを使用し、楷書で丁寧に書いてください。(パソコンの使用不可)

※この申込書は、採用選考の資料として用い、それ以外の目的には使用しません。

記入日: 令和 年 月 日

### 写真欄

(4cm×3cm)

3ヶ月以内に撮影した写真を貼ってください。

写真の裏面に氏名を記入してください。

|            |              |
|------------|--------------|
| ふりがな       |              |
| 氏名         |              |
| 生年月日       | 年 月 日生 (満 歳) |
| 性別         | 男・女          |
| 視力(矯正視力含む) | (右) (左)      |

|                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| ふりがな            | 電話番号              |
| 住所(結果通知等の送付希望先) | 緊急連絡先(必ず連絡がとれる番号) |
| 〒 ー             |                   |

|         |                      |
|---------|----------------------|
| ふりがな    | 電話番号                 |
| 現住所 〒 ー | (上記の住所と同じ場合、「同上」と記入) |

|      |          |               |
|------|----------|---------------|
| 配偶者  | 配偶者の扶養義務 | 扶養家族数(配偶者を除く) |
| ※有・無 | ※有・無     | 人             |

### 職歴

| (最近の勤務先) | (所在地) | (期間)      | (部課名・職務内容) |
|----------|-------|-----------|------------|
|          |       | 年 月 ~ 年 月 |            |
| (その前)    |       | 年 月 ~ 年 月 |            |
| (その前)    |       | 年 月 ~ 年 月 |            |
| (その前)    |       | 年 月 ~ 年 月 |            |
| (その前)    |       | 年 月 ~ 年 月 |            |
| (その前)    |       | 年 月 ~ 年 月 |            |
| (その前)    |       | 年 月 ~ 年 月 |            |

### 学歴

| (最終学校名) | (学部名・学科・専攻) | (在学期間)    | (年制・卒業等)      |
|---------|-------------|-----------|---------------|
|         |             | 年 月 ~ 年 月 | 年制 卒業・卒業見込・中退 |
| (その前)   |             | 年 月 ~ 年 月 | 年制 卒業・卒業見込・中退 |

### 免許・資格

| (取得年月) | (免許・資格) | (取得年月) | (免許・資格) |
|--------|---------|--------|---------|
| 年 月    |         | 年 月    |         |
| 年 月    |         | 年 月    |         |
| 年 月    |         | 年 月    |         |

